

Beroepscompetentieprofiel Retailsector – Interieurvakman – parket

1. Algemene informatie

Naam BCP:	datum:	versie:
Interieurvakman - parket (niveau 2)	11 oktober '24	0.2
Ontwikkeld door:	KCH	
Brondocument(en)	<ul style="list-style-type: none">• Interviews met vertegenwoordigers van de branche – INretail 2024• 'Zes trends voor de woonwinkel 2.0' - Crossmarks• Arbeidsmarktonderzoek INretail Non-food – 2024• Legvoorschriften parketbranche – Hoofdbedrijfschap Ambachten 2012 (wordt gereviseerd in 2024)• Trendrapportage Mode, interieur, tapijt en textiel – SBB 2024	
Legitimering proces ontwikkeling BCP door	Bestuur KCH op 11 december '24	
Mogelijke functiebenamingen	Parketteur / parketlegger interieurvakman parket	
Verwante beroepen (schema)	Allround interieurvakman – parket Afdelingsmanager / filiaalmanager klein filiaal Zelfstandige (ZZP'er) - ondernemer	
Loopbaanperspectief	De interieurvakman - parket heeft de mogelijkheid om door te groeien naar de functie van allround interieurvakman - parket met een coachende rol naast de uitvoerende rol.	

2. Beschrijving van het beroep

Werkomgeving	<p>De interieurvakman – parket werkt bij MKB bedrijven in de parketbranche (parketspecialzaken) of bij middelgrote tot grote (woon)winkels die parket verkopen. Tevens zijn er veel ZZP'ers die zich voor werkzaamheden laten inhuren op het gebied van het leggen, bewerken en onderhouden van parketvloeren. Parketvloeren wordt in dit BCP gebruikt als een verzamelnaam voor vloeren van massief of uit lagen opgebouwd hout, van massief houten vloerdelen en voor geprefabriceerde vloeren zoals laminaat, (rigid) PVC en kurk.</p> <p>De interieurvakman – parket werkt vooral op locatie bij de klant. Voordat hij naar de klant rijdt, kan hij bij zijn werkgever / opdrachtgever langsrijden om de benodigde materialen, hulpmiddelen en apparatuur op te halen. Deze kunnen ook (van tevoren) op locatie afgeleverd worden.</p> <p>In voorkomende gevallen verplaatst, demonteert en monteert hij meubilair of verwijdert hij bestaande vloerbedekking.</p>
--------------	--

Attitude	<p>De interieurvakman - parket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft een professionele houding • heeft een passie voor het materiaal • is handig en energiek en kan fysiek zwaar werk aan • werkt nauwkeurig en met concentratie en heeft oog voor detaillering, verfijning en afwerking • heeft een klant- en servicegerichte houding • is representatief en draagt bewust het ambassadeurschap uit van de organisatie waaraan hij verbonden is of in opdracht voor werkt • werkt zelfstandig, maar kan ook goed samenwerken met een collega • is stressbestendig (stevig) en inventief, kan problemen of dilemma's signaleren en daarop passend reageren, zoals zelf een oplossing / mogelijkheid bedenken en / of hulp inschakelen • is leergierig en erop gericht om zich nieuwe (technische / digitale) kennis en vaardigheden eigen te maken • is gericht op werken conform de wetgeving / richtlijnen (Arbo / veiligheid, kwaliteit en milieu) • is flexibel en kan goed omgaan met de vele wisselingen in werkzaamheden, materialen, gereedschappen, locaties en klanten
Verantwoordelijkheid en Zelfstandigheid	<p>De interieurvakman – parket heeft uitvoerende taken die hij zelfstandig uitvoert binnen de kaders van de organisatie. Hij is verantwoordelijk voor het op deskundige wijze uitvoeren van (eenvoudige) vakhandelingen bij vast omschreven opdrachten (het leggen, bewerken, renoveren en onderhouden van parketvloeren) op locatie van de klant. Hierbij is hij de ambassadeur van de organisatie waar hij aan verbonden is en kan de klant informeren over de aard en voortgang van zijn werkzaamheden. Hij bewaakt de kwaliteit / planning van zijn eigen werk en rapporteert aan zijn leidinggevende / de allround interieurvakman - parket.</p> <p>Afhankelijk van de grootte / complexiteit van de opdracht werkt hij alleen of samen met een collega, dit kan ook zijn leidinggevende of een allround interieurvakman - parket zijn.</p>
Kennis en vaardigheden	<p><i>Kennis</i> De interieurvakman – parket weet op uitvoeringsniveau het 'hoe' en het 'waarom' van de werkzaamheden. Hij kent de begrippen op het gebied van het assortiment en de werkzaamheden en handelt daarnaar. Hij heeft een goede beheersing van de Nederlandse taal. Hij is in het bezit van rijbewijs B en het certificaat VCA.</p> <p><i>Toepassen van kennis</i> De interieurvakman – parket past kennis toe op het juiste moment en passend bij de situatie. Hij weet hoe en waarom een procedure / bepaalde werkzaamheden op een bepaalde manier uitgevoerd moeten worden en is in staat om de consequenties van bepaalde keuzes te overzien. Hij kan inschatten of er voldoende materiaal aanwezig is voor de uit te voeren werkzaamheden.</p> <p><i>Probleemoplossende vaardigheden</i> De interieurvakman – parket lost eenvoudige problemen (problemen die binnen de procedures vallen) zelf op. Hij roept hulp in van zijn leidinggevende / een ervaren collega bij problemen die hij niet zelf kan / mag oplossen.</p> <p><i>Leer- en ontwikkelvaardigheden</i> De interieurvakman – parket kan (digitale) informatie opzoeken. Hij stelt vragen</p>

	<p>aan een collega of zijn leidinggevende als hij er zelf niet uit komt. Hij kan, na het volgen van cursussen, werken met nieuwe materialen / gereedschappen.</p> <p><i>Informatievaardigheden</i> De interieurvakman – parket kan (digitale) handleidingen en technische instructies binnen zijn vakgebied interpreteren en gebruiken. Hij stelt vragen als hij (extra) informatie nodig heeft.</p> <p><i>Communicatievaardigheden</i> De interieurvakman – parket communiceert servicegericht en proactief met klanten en collega's. Hij communiceert op klantvriendelijke wijze met klanten over de producten / diensten van de organisatie en de uit te voeren werkzaamheden. Hij rapporteert effectief volgens de richtlijnen. Hij stelt zich actief op tijdens het werkoverleg.</p>
Complexiteit	<p>De interieurvakman – parket past bij het uitvoeren van opdrachten standaardprocedures toe, vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures.</p> <p>Daarbij heeft hij te maken met procedures en (bedrijfs)richtlijnen op het gebied van bijvoorbeeld veiligheid en Arbo, klantbenadering, milieuzorg, duurzaamheid en kwaliteit. Hij moet de opdracht uitvoeren conform de voorgescreven planning. Hij behoudt daarbij de balans tussen de gewenste snelheid van werken, werken volgens de procedures en richtlijnen en de kwaliteit van het werk.</p> <p>Op de opdrachten is dikwijls van toepassing dat hij (hoofdzakelijk) de uitvoerende (eenvoudige) vakhandelingen uitvoert in eenvoudige ruimtes en situaties. In geval van afwijkingen (extra wensen van klanten, situaties waarin hij niet meer volgens de bedrijfsafhankelijke standaardprocedures kan handelen en / of waarin zijn eigen belang of het bedrijfsbelang in het geding komen) raadpleegt hij de allround interieurvakman - parket of zijn leidinggevende.</p> <p>Hij werkt grotendeels in het zicht van de klanten, die steeds kritischer en mondiger worden met een grote diversiteit aan wensen en vragen. Het vraagt inlevingsvermogen en flexibiliteit van de interieurvakman – parket om tot een passende benadering en beantwoording van de vragen te komen. Sommige wensen van klanten zijn conform de praktijknormen niet uitvoerbaar en / of technisch niet haalbaar. De omgang met de klant beïnvloedt de tevredenheid over de uitvoering van het vakwerk en is daarmee een belangrijke factor.</p>

3. Trends en innovaties

Arbeidsmarktinformatie	In Nederland is er een voldoende tot goede kans op werk als interieurvakman – parket (bronnen: Kiesmbo.nl en Werk.nl).
Trends en ontwikkelingen	<p><i>Innovatie van producten en technologieën</i> De ontwikkeling van innovatieve producten en technologieën blijft doorgaan. Voorbeelden zijn digitale meetapparatuur voor het opnemen van de maten, 3D-software voor visualisaties voor opdrachtgevers, automatische schuursystemen en zaagmachines met lasergeleiding voor bewerkingen aan het parket / hout. Daarnaast is een elektronisch (project)dossier geïntroduceerd waaraan de interieurvakman – parket- foto's van alle stappen in het proces van</p>

parketvloeren leggen en parketrenovatie moet kunnen toevoegen. Voor de interieurvakman – parket betekent dit dat hij op de hoogte moet blijven van de innovaties in de parketbranche en zich moet bekwamen in de nieuwe technieken, materialen en apparatuur. Nieuwe werkzaamheden en producten waar de interieurvakman – parket in de (verdere) toekomst mee te maken krijgt zijn de zogenaamde slimme vloeren die sensoren bevatten voor temperatuurregeling of monitoring van slijtage.

Transparantie - Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Snel toenemende schaarste van grondstoffen en tegelijkertijd een toegenomen wet- en regelgeving op het gebied van klimaat neutraal handelen vragen om actie van de fabrikanten en retailers. Steeds meer klanten kiezen voor milieuvriendelijke opties zoals FSC- of PEFC-gecertificeerd hout, dat afkomstig is van duurzaam beheerde bossen. En de vraag naar renovatie van bestaande parketvloeren groeit, waarbij oude vloeren worden opgeknapt in plaats van volledig vervangen.

Voor de vakman – parket betekent dit dat hij moet (leren) werken met andere (meer duurzame) materialen zoals lijmen met een lage emissie en met producten die later goed te recyclen / hergebruiken zijn zoals kliksystemen. Daarnaast moet hij de soms lastige instructies op het gebied van afval scheiden en afvoeren strikt opvolgen.

Duurzaam handelen - Maatschappelijk verantwoord ondernemen moet een vanzelfsprekend onderdeel worden in alle processen. De consument verwacht steeds meer transparantie en dus ook communicatie over de (logistieke) keten van producten (verantwoorde productie, producten met global food-print label) en 'groenheid' van de onderneming (energielabel, recycling en afvalscheiding in verpakkingstroom maar ook voor verkochte goederen).

Voor de interieurvakman – parket is het belangrijk om klanten te kunnen informeren / uitleggen op welke wijze 'zijn bedrijf' en hijzelf in zijn werk met duurzaamheid / maatschappelijk verantwoord ondernemen aan de slag zijn. Hij moet op de hoogte zijn van duurzame producten en materialen en kunnen aangeven hoe deze bijdragen aan een duurzamer interieur. Tevens toont hij duurzaamheid in zijn handelen, bijvoorbeeld in de omgang met (rest)materialen en afvalstoffen.

Denken en handelen vanuit de klant

Om de concurrentie met andere organisaties en de online kanalen aan te kunnen, komt er in de winkels (nog) meer aandacht voor klantcontact en beleving. Klantcontact komt voorop te staan, van waaruit het advies en de verkoop tot stand komt. De medewerkers in de organisatie zijn erop gericht om de klant zo goed mogelijk te helpen of tevreden te stellen. Deze benadering naar de klant moet ook in het laatste deel van het klantcontact (bijvoorbeeld bij het leggen van het parket) plaatsvinden. Dit betekent voor de interieurvakman – parket dat hij klantgericht moet handelen en communiceren, interesse en inleveringsvermogen moet tonen. Ook zal hij flexibel en creatief moeten zijn en bereid zijn om zijn gedrag af te stemmen op de individuele klant.

Daarnaast moet hij op de hoogte blijven van veranderende behoeftes en woontrends en van de informatie die het bedrijf on- en offline verstrekt aan klanten. Ook zal hij soms werkzaamheden uitvoeren die niet tot het standaard takenpakket behoren zoals bijvoorbeeld het verwijderen van (woon- en werkmeubilair) objecten die in de ruimte staan.

De veranderende klant

Het consumentenprofiel van de klant verandert doordat er steeds meer sprake is van vergrijzing, kleinere huishoudens en verstedelijking. De kundigheid, flexibiliteit en de wil om op de hoogte te zijn / blijven van de behoefte en kenmerken van de klant is voor de interieurvakman – parket belangrijk om aansluiting te vinden bij de klant. Daarbij is de klant steeds beter geïnformeerd

	<p>over de producten die hij aanschaft en over de beste werkwijze. Door het tonen van vakmanschap en het toelichten van zijn werkzaamheden kan de interieurvakman - parket het vertrouwen van de klant vergroten, wat een positieve bijdrage levert aan het imago van de onderneming, de klanttevredenheid en de klantenbinding.</p> <p><i>Wet- en regelgeving</i> Er komen steeds strengere eisen op het gebied van Arbo en veiligheid. De interieurvakman – parket moet op de hoogte blijven van deze regels, eventueel door het volgen van trainingen in ergonomisch werken en het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen, en er bij het uitoefenen van zijn werk rekening mee houden.</p> <p><i>Branchevervaging, verbreding of verdieping van assortiment</i> Binnen woonbedrijven vindt verbreding of juist specialisatie van het assortiment plaats. Daarnaast is een trend dat steeds meer woonwinkels ook producten voor buitenleven en de tuin in hun assortiment opnemen. De tuin gaat steeds meer bij het interieur horen. Dit betekent een mogelijke uitbreiding van de werkzaamheden van de interieurvakman - parket.</p>
--	--

4. Rollen en competenties

Overzicht rollen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vakman parketvloeren leggen 2. Vakman parketrenovatie
------------------	---

1. De interieurvakman – parket als vakman parketvloeren leggen	
Beschrijving van de rol	<p><i>De vakman parketvloeren leggen is verantwoordelijk voor het leggen van parketvloeren inclusief het voorbereiden van de werkvloer en het plaatsen van een tussenvloer (parketvloeren zijn vloeren van massief of uit lagen opgebouwd hout, van massief houten vloerdelen en geprefabriceerde vloeren zoals laminaat, PVC en kurk)</i></p> <p>De interieurvakman – parket verzamelt naar aanleiding van de (digitale) werkbbon (opdracht en tekening) de benodigde hulpmaterialen (lijmen, lakken, egalines, schuurmiddelen en klemmen), apparatuur (meetapparatuur, schuurmachines) en handgereedschappen om het werk bij de klant te kunnen uitvoeren (het materiaal wordt meestal eerder gebracht, om te acclimatiseren). Hij laadt deze middelen, al dan niet samen met collega's, in de wagen.</p> <p>Op locatie controleert en beoordeelt hij of de werkvloer geschikt (vlak, droog en vormvast) is voor het leggen van het gevraagde parket en verricht daarvoor zo nodig vochtigheid- en oppervlakte metingen en test hij de schuifsterkte van de vloer. Eventuele afwijkingen van de situatie en de afspraken op de werkbbon en de gevolgen daarvan bespreekt hij met de verantwoordelijke collega die de contactpersoon is van de klant of met een ervaren collega. Hij informeert de klant hierover. Hij maakt van tevoren en na alle uitgevoerde stappen foto's van de vloer / het parket om op te nemen in het elektronisch dossier.</p> <p>Hij brengt het benodigde materiaal, apparatuur en gereedschap naar een (voorgeschreven) verzamelplek en verwijdert verpakkingsmateriaal. Hij</p>

	<p>controleert de kwaliteit van het materiaal. Hij voert vervolgens indien nodig bewerkingen uit aan de werkvloer, bijvoorbeeld door oude lagen te verwijderen, de vloer schoon (stofvrij, vetvrij) te maken en / of te schuren / stralen met gebruikmaking van apparatuur en gereedschappen.</p> <p>Hij brengt de eventuele tussenvloer en de afwerkvloer aan en voert daarvoor onder andere meet-, teken-, zaag-, timmer-, vul- en lijmbewerkingen uit met gebruikmaking van apparatuur en gereedschappen. Hij volgt daarbij de legvoorschriften passend bij de werkvloer en het soort parket (los / zwevend, gelijmd of genageld / geniet). Onder begeleiding van een ervaren collega legt hij sierpatronen en biesjes. Hij zorgt voor een nette randafwerking en plaatst eventuele (plak)plinten, entreematten en dergelijke. Daarna werkt hij de afwerkvloer af door deze schoon te maken, te schuren, te stoppen / voegen, te lakken of in de was / olie te zetten. Hij werkt conform de bedrijfs-, Arbo-, milieu-, veiligheids- en kwaliteitsregels en conform de planning van de werkbou.</p> <p>Na afloop maakt hij de gebruikte apparatuur en gereedschappen schoon en ruimt ze op. Hij scheidt en ruimt het afval op. Voordat hij de klant meldt dat de vloer gelegd is, beoordeelt en controleert hij of aan de opdracht op de werkbou is voldaan en of de werkkuitvoering van het beoogde niveau is.</p> <p>Hij licht de werkzaamheden toe aan de klant en informeert de klant desgewenst over het schoonhouden en onderhouden van de vloer. Hij verifieert de klanttevredenheid en vraagt de klant om de werkbou te ondertekenen. Hij beantwoordt vragen van de klant en handelt eventuele klachten af. Bij vragen / klachten die hij niet kan beantwoorden / afhandelen informeert hij zijn verantwoordelijke collega die de contactpersoon is van de klant. Hij neemt op passende wijze afscheid van de klant.</p> <p>Hij rapporteert digitaal over de uitgevoerde werkzaamheden en de afwijkingen in werkwijze, resultaat en materialen / apparatuur / gereedschappen. Hij voert afval gescheiden af.</p>
Competenties	<p><i>Technologie inzetten</i> Kiest welke (moderne) middelen en materialen in te zetten Hanteert de (voorgeschreven) middelen / technologie efficiënt en effectief</p> <p><i>Expertise inzetten</i> Zet specifieke kennis, inzichten en vaardigheden van het beroep in om resultaten te behalen en / of problemen op te lossen Deelt kennis en expertise met klanten Is gedreven om zichzelf persoonlijk en professioneel te ontwikkelen</p> <p><i>Klantgericht handelen</i> Straalt vriendelijkheid, behulpzaamheid en gastvrijheid uit in het contact met klanten Geeft een hoge prioriteit aan servicebereidheid en klanttevredenheid zonder het organisatiebelang uit het oog te verliezen</p> <p><i>Omgaan met procedures</i> Werkt binnen de kaders van de organisatie en de gemaakte afspraken Werkt conform geldende wettelijke richtlijnen en (veiligheids)voorschriften Toont zich gedisciplineerd Is gemotiveerd om veilig te werken en gericht op het voorkomen van onveilige situaties</p>

	<p><i>Omgevingsbewust handelen</i> Werkt volgens geldende normen en waarden van de organisatie en maatschappij Gaaf integer om met de informatie die de klant / medewerker / ander verstrekt Bewaakt beveiligings- en privacyaspecten met betrekking tot persoonlijke en financiële gegevens</p>
	<p><i>Flexibel handelen</i> Handelt doelmatig door zich aan te passen aan veranderde omstandigheden, taken, verantwoordelijkheden en / of mensen</p>
<p>Benodigde kennis en vaardigheden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van de combinatie van doelgroepen en de producten / dienstverlening van de organisatie • Kennis met betrekking tot het informeren van klanten / opdrachtgevers • Kennis van bedrijfsprocedures omtrent afhandeling van de opdracht (administratie en klachten) • Basiskennis van ontwikkelingen in het vakgebied en nieuwe producten en toepassingen in de parketbranche • Basiskennis van gangbare (bedrijfs)procedures en relevante wet- en regelgeving in de parketbranche onder andere op het gebied van duurzaamheid en recycling • Kennis van de veiligheidseisen van het werk (bijv. ventilatie) • Kennis van de eisen waaraan de werkvloer / ruimte moeten voldoen in relatie tot parketvloeren (eigenschappen, eisen, inspectiemethoden, noodzakelijke bewerkingen en mogelijk gewenste verbeteringen) • Kennis van eigenschappen, toepassingen en onderhoudsvorschriften van materialen, hulpmiddelen, gereedschappen en apparatuur voor parketvloeren • Kennis van de legvorschriften passend bij de werkvloer in combinatie met de te gebruiken materialen • Basiskennis van legpatronen en -technieken van parketvloeren • Kennis van eigenschappen en toepassingen van reinigungs- en onderhoudsmaterialen • Kan werktekeningen lezen, begrijpen en gebruiken • Kan Arbo-verantwoord werken in relatie tot (persoonlijke) veiligheid, vitaliteit, hygiëne en milieu • Kan ergonomisch verantwoord werken en persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken • Kan instructies, productspecificaties en informatieve teksten lezen • Kan basismethoden en -technieken toepassen voor het op maat maken en / of klaarmaken en aanbrengen van ondervloeren en parketvloeren • Kan procedures en vorschriften voor het leggen van parketvloeren opvolgen • Kan omgaan met veelvoorkomende software- / ICT-programma's in het vakgebied • Kan voorgeschreven omgangsvormen met klanten / opdrachtgevers hanteren • Kan omgaan met hulpmiddelen en (digitale) (meet)apparatuur voor parketvloeren
<p>Afbreukrisico</p>	<p>Als de interieurvakman – parket deze rol niet goed vervult kan dit leiden tot ontevreden en daarmee het verliezen van klanten / imago schade / extra kosten.</p>

2. De interieurvakman – parket als vakman parketrenovatie

Beschrijving van de rol	<p><i>De vakman parketrenovatie is verantwoordelijk voor het onderhouden, herstellen en / of renoveren van parketvloeren (parketvloeren zijn vloeren van massief of uit lagen opgebouwd hout, van massief houten vloerdelen en geprefabriceerde vloeren zoals PVC en kurk)</i></p> <p>De interieurvakman – parket verzamelt naar aanleiding van de (digitale) werkbou (opdracht en tekening) de benodigde hulpmaterialen (lijmen, lakken, egalines, schuurmiddelen en klemmen), apparatuur (meetapparatuur, schuurmachines) en handgereedschappen om het werk bij de klant te kunnen uitvoeren (het materiaal wordt meestal eerder gebracht, om te acclimatiseren). Hij laadt deze middelen, al dan niet samen met collega's, in de wagen.</p> <p>Op locatie stelt hij vast welke materialen zijn gebruikt bij de bestaande vloer, wat de eventuele schade / aantasting is en welke werkzaamheden verricht moeten worden voor een zo goed mogelijk resultaat. Naast een visuele inspectie verricht hij daarvoor zo nodig vochtigheid- en oppervlakte metingen. Eventuele afwijkingen van de situatie en de afspraken op de werkbou en de gevolgen daarvan bespreekt hij met de verantwoordelijke collega die de contactpersoon is van de klant of met een ervaren collega. Hij informeert de klant hierover. Hij maakt van tevoren en na alle uitgevoerde stappen foto's van de vloer / het parket om op te nemen in het elektronisch dossier.</p> <p>Hij onderhoudt, herstelt en / of repareert de parketvloer en voert daarvoor onder andere meet-, teken-, zaag-, timmer-, schuur-, vul- en lijmbewerkingen uit met gebruikmaking van apparatuur en gereedschappen. Hij volgt daarbij steeds de legvoorschriften passend bij de werkvloer en het soort parket (los / zwevend, gelijmd of genageld / geniet). Hij werkt oneffenheden weg en werkt de (afwerk)vloer af door deze schoon te maken, te schuren, te stoppen / voegen, te lakken of in de was / olie te zetten. Hij werkt conform de bedrijfs-, Arbo-, milieu-, veiligheids- en kwaliteitsregels en conform de planning van de werkbou.</p> <p>Na afloop maakt hij de gebruikte apparatuur en gereedschappen schoon en ruimt ze op. Hij scheidt en ruimt het afval op. Voordat hij de klant meldt dat de vloer gereed is, beoordeelt en controleert hij of aan de opdracht op de werkbou is voldaan en of de werkkuitvoering van het beoogde niveau is.</p> <p>Hij licht de werkzaamheden toe aan de klant en informeert de klant desgewenst over het schoonhouden en onderhouden van de vloer. Hij verifieert de klanttevredenheid en vraagt de klant om de werkbou te ondertekenen. Hij beantwoordt vragen van de klant en handelt eventuele klachten af. Bij vragen / klachten die hij niet kan beantwoorden / afhandelen informeert hij zijn verantwoordelijke collega die de contactpersoon is van de klant. Hij neemt op passende wijze afscheid van de klant.</p> <p>Hij rapporteert digitaal over de uitgevoerde werkzaamheden en de afwijkingen in werkwijze, resultaat en materialen / apparatuur / gereedschappen. Hij voert afval gescheiden af.</p>
Competenties	<p><i>Technologie inzetten</i></p> <p>Kiest welke (moderne) middelen en materialen in te zetten</p> <p>Hanteert de (voorgeschreven) middelen / technologie efficiënt en effectief</p>

	<p><i>Expertise inzetten</i> Zet specifieke kennis, inzichten en vaardigheden van het beroep in om resultaten te behalen en / of problemen op te lossen Deelt kennis en expertise met klanten Is gedreven om zichzelf persoonlijk en professioneel te ontwikkelen</p> <p><i>Klantgericht handelen</i> Straalt vriendelijkheid, behulpzaamheid en gastvrijheid uit in het contact met klanten Geeft een hoge prioriteit aan servicebereidheid en klanttevredenheid zonder het organisatiebelang uit het oog te verliezen</p> <p><i>Omgaan met procedures</i> Werkt binnen de kaders van de organisatie en de gemaakte afspraken Werkt conform geldende wettelijke richtlijnen en (veiligheids)voorschriften Toont zich gedisciplineerd Is gemotiveerd om veilig te werken en gericht op het voorkomen van onveilige situaties</p> <p><i>Omgevingsbewust handelen</i> Werkt volgens geldende normen en waarden van de organisatie en maatschappij Gaat integer om met de informatie die de klant / medewerker / ander verstrekt Bewaakt beveiligings- en privacyaspecten met betrekking tot persoonlijke en financiële gegevens</p> <p><i>Flexibel handelen</i> Handelt doelmatig door zich aan te passen aan veranderde omstandigheden, taken, verantwoordelijkheden en / of mensen</p>
Benodigde kennis en vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van de combinatie van doelgroepen en de producten / dienstverlening van de organisatie • Kennis met betrekking tot het informeren van klanten / opdrachtgevers • Kennis van bedrijfsprocedures omtrent afhandeling van de opdracht (administratie en klachten) • Basiskennis van ontwikkelingen in het vakgebied en nieuwe producten en toepassingen in de parketbranche • Basiskennis van gangbare (bedrijfs)procedures en relevante wet- en regelgeving in de parketbranche onder andere op het gebied van duurzaamheid en recycling • Kennis van de veiligheidseisen van het werk (bijv. ventilatie) • Kennis van de eisen waaraan de werkvloer / ruimte moeten voldoen in relatie tot parketvloeren (eigenschappen, eisen, inspectiemethoden, noodzakelijke bewerkingen en mogelijk gewenste verbeteringen) • Kennis van eigenschappen, toepassingen en onderhoudsvoorschriften van materialen, hulpmiddelen, gereedschappen en apparatuur voor parketvloeren • Kennis van de legvoorschriften passend bij de werkvloer in combinatie met de te gebruiken materialen • Basiskennis van legpatronen en -technieken van parketvloeren • Kennis van eigenschappen en toepassingen van reinigings- en onderhoudsmaterialen • Kan werktekeningen lezen, begrijpen en gebruiken • Kan Arbo-verantwoord werken in relatie tot (persoonlijke) veiligheid, vitaliteit, hygiëne en milieu

	<ul style="list-style-type: none"> • Kan ergonomisch verantwoord werken en persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken • Kan instructies, productspecificaties en informatieve teksten lezen • Kan basismethoden en -technieken toepassen voor het op maat maken en / of klaarmaken en aanbrengen van ondervloeren en parketvloeren • Kan procedures en voorschriften voor het leggen van parketvloeren opvolgen • Kan omgaan met veelvoorkomende software- / ICT-programma's in het vakgebied • Kan voorgeschreven omgangsvormen met klanten / opdrachtgevers hanteren • Kan omgaan met hulpmiddelen en (digitale) (meet)apparatuur voor parketvloeren • Kan materialen / schade van parketvloeren herkennen en oorzaken vaststellen
Afbreukrisico	Als de interieurvakman – parket deze rol niet goed vervult kan dit leiden tot ontevreden en daarmee het verliezen van klanten / imagoschade / extra kosten.

Bijlage

A. Portret interieurvakman projecten - parket

Naam en werkomgeving	De interieurvakman projecten - parket werkt buiten de MKB retail in de projectinrichting. Hij voert zijn werkzaamheden uit bij bijvoorbeeld zorginstellingen, gevangenissen, scholen, culturele instellingen en in de bouw. Bij projectinrichting gaat het om 2 soorten activiteiten: renovatie en nieuwbouw. In beide gevallen betreft het grote volumes. De interieurvakman projecten - parket is daardoor gedurende een langere periode op dezelfde locatie aan het werk.
Verantwoordelijkheid en Zelfstandigheid	<i>Aanvulling op verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:</i> De interieurvakman projecten - parket rapporteert aan de projectverantwoordelijke van de organisatie en neemt bij afwijkingen contact met deze functionaris op. De projectverantwoordelijke is verantwoordelijk voor het contact met de klant.
Complexiteit	<i>Aanvulling op complexiteit:</i> Bij renovaties kunnen (veel) mensen aanwezig zijn, bijvoorbeeld in een zorginstelling. De interieurvakman projecten - parket moet hiermee om kunnen gaan. Bij nieuwbouw staat er vaak grote druk op het werk. Het leggen van de parket vloer vindt vlak voor de oplevering plaats en dan zijn er meerdere partijen aan het werk die ook de deadline moeten behalen. De partijen zitten elkaar in de weg en dit kan leiden tot onenigheid. De interieurvakman projecten - parket moet stevig in zijn schoenen staan en met de andere medewerkers in de bouwwereld om kunnen gaan.

Rollen	<p>De interieurvakman projecten - parket heeft de volgende rollen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vakman parketvloeren leggen 2. Vakman parketrenovatie
Interieurvakman projecten - parket als vakman parketvloeren leggen	<p><i>Aanvulling op deze rol:</i></p> <p>De interieurvakman projecten - parket werkt niet alleen op basis van de werkbond maar kijkt ook naar het inspectierapport dat door de (externe) deskundige is opgeleverd. Hij is niet verantwoordelijk voor de oplevering. Dat wordt uitgevoerd door de projectverantwoordelijke, deze stuurt tevens het garantiebewijs en instructies ten aanzien van schoonmaak en onderhoud naar de klant.</p>
	<p><i>Aanvulling op de competenties:</i></p> <p><i>Doorzetten</i> Blijft effectief presteren onder tijdsdruk, bij tegenslag, teleurstelling of weerstand Toont zich veerkrachtig (ook bij kritiek) en komt op een respectvolle manier op voor zichzelf / de organisatie</p>
	<p>Aanvulling op vakkennis en vaardigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de gangbare (bedrijfs)procedures en relevante wet- en regelgeving, ook die van klanten (VCA) • Kan instructies en trainingen van de leverancier(s) en klanten (op)volgen
Interieurvakman projecten - parket als vakman parketrenovatie	<p><i>Aanvulling op deze rol:</i></p> <p>De interieurvakman projecten - parket werkt niet alleen op basis van de werkbond maar kijkt ook naar het inspectierapport dat door de (externe) deskundige is opgeleverd. Hij is niet verantwoordelijk voor de oplevering. Dat wordt uitgevoerd door de projectverantwoordelijke, deze stuurt tevens het garantiebewijs en instructies ten aanzien van schoonmaak en onderhoud naar de klant.</p>
	<p><i>Aanvulling op de competenties:</i></p> <p><i>Doorzetten</i> Blijft effectief presteren onder tijdsdruk, bij tegenslag, teleurstelling of weerstand Toont zich veerkrachtig (ook bij kritiek) en komt op een respectvolle manier op voor zichzelf / de organisatie</p>
	<p>Aanvulling op vakkennis en vaardigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de gangbare (bedrijfs)procedures en relevante wet- en regelgeving, ook die van klanten (VCA) • Kan instructies en trainingen van de leverancier(s) en klanten (op)volgen